



EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026

CALENDÁRIO OFICIAL DE EVENTOS DO MUNICÍPIO DE FAXINAL DO SOTURNO – ANO 2026.

LOURENÇO DOMINGOS MORO, Prefeito Municipal de Faxinal do Soturno, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO**, com o objetivo de **organizar, planejar e consolidar o Calendário Oficial de Eventos do Município**, referente ao ano de 2026, convidando entidades, associações, clubes, comunidades, instituições religiosas, culturais, esportivas, educacionais e demais organizações legalmente constituídas a encaminharem suas propostas de eventos.

1. DO OBJETO

O presente Edital tem por objeto o **recebimento de propostas de eventos** a serem realizados no Município de Faxinal do Soturno no ano de 2026, visando:

- Evitar sobreposição de datas;
- Promover o planejamento integrado entre poder público e entidades;
- Fortalecer o turismo, a cultura, o esporte, o lazer e o desenvolvimento local;
- Garantir ampla divulgação das atividades de interesse público.

2. DOS PARTICIPANTES

Poderão participar deste chamamento:

- Entidades sem fins lucrativos;
- Associações comunitárias;
- Clubes esportivos e recreativos;
- Instituições religiosas;
- Entidades culturais, artísticas e tradicionalistas;
- Instituições educacionais;
- Outras organizações formalmente constituídas no Município.

Parágrafo único: Cada entidade poderá inscrever **um ou mais eventos**, desde que apresente todas as informações exigidas neste Edital.

3. DAS INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS

As entidades deverão encaminhar as seguintes informações, conforme o Anexo I;



Rua Júlio de Castilhos, 609
Faxinal do Soturno/RS
CEP 97220-000
CNPJ 88.488.341/0001-07

(55) 3263 3700
administracao@faxinal.com
www.faxinaldosoturno.rs.gov.br



1. Nome da entidade promotora;
2. CNPJ (quando houver);
3. Nome e contato do responsável pelo evento;
4. Nome do evento;
5. Tipo de evento (cultural, esportivo, religioso, social, turístico, etc.);
6. Data prevista (ou período);
7. Local de realização;
8. Público estimado;
9. Observações adicionais relevantes.

4. DA FORMA E PRAZO DE INSCRIÇÃO

As propostas deverão ser encaminhadas no período de **02/01/2026** a **12/01/2026**, por meio de uma das seguintes formas:

- Protocolo presencial junto à Prefeitura Municipal;
- E-mail oficial: imprensa@faxinaldosoturno.rs.gov.br ;
- Outro meio eletrônico indicado pela Administração Municipal.

Parágrafo único: Propostas enviadas fora do prazo estabelecido **não serão incluídas** no Calendário Oficial.

5. DA ANÁLISE E CONSOLIDAÇÃO

As propostas recebidas serão analisadas pela Administração Municipal, que poderá:

- Ajustar datas, em comum acordo com as entidades, para evitar conflitos;
- A priorização de datas é para entidades que já constam no calendário do ano anterior (2025);
- Solicitar informações complementares;
- Definir eventos prioritários para divulgação institucional.

O Calendário Oficial de Eventos será publicado nos meios oficiais do Município.



6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- A inclusão do evento no Calendário Oficial **não garante repasse financeiro**;
- Alterações posteriores de datas ou locais deverão ser comunicadas oficialmente à Prefeitura;
- Alteração de datas ou locais de eventos será de total responsabilidade da entidade organizadora;
- Casos omissos serão resolvidos pela Administração Municipal.

7. DA PUBLICAÇÃO

O presente Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Faxinal do Soturno/RS, 02 de janeiro de 2026.



LOURENÇO DOMINGOS MORO
PREFEITO MUNICIPAL



ANEXO I

FORMULÁRIO PADRÃO DE INSCRIÇÃO DE EVENTOS - CALENDÁRIO OFICIAL DE EVENTOS DO MUNICÍPIO DE FAXINAL DO SOTURNO | ANO 2026.

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE PROMOTORA

Nome da Entidade:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

2. RESPONSÁVEL PELO EVENTO

Nome Completo:

Cargo/Função:

Telefone/WhatsApp:

3. DADOS DO EVENTO

Nome do Evento:

Breve Descrição do Evento:

4. DATA E LOCAL

Data Prevista:

Período/Duração:

Local de Realização:

Endereço (se necessário):

5. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras e que estou ciente de que a inclusão do evento no Calendário Oficial do Município **não implica repasse financeiro**, e estando sujeita à análise e organização da Administração Municipal.

Local e data: _____

Assinatura do responsável: _____

Nome legível: _____