



EDITAL DE PREGÃO Nº 06/2026

Município de Faxinal do Soturno

Edital de Pregão nº 06/2026

Tipo de julgamento: menor preço por item

Modo de disputa: aberto

Processo nº 476/2026

Edital de pregão eletrônico para a aquisição de material de copa e cozinha para a preparação de merenda escolar.

O MUNICÍPIO DE FAXINAL DO SOTURNO, por meio do seu Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, objetivando a aquisição de material de copa e cozinha para a preparação de merenda escolar, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e do Decreto Municipal nº 3204/2023.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço: portaldecompraspublicas.com.br, **no dia 13 de abril de 2026, às 8h31min**, podendo as propostas e os documentos serem enviados até às **8h30min**, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

1. DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação a aquisição de material de copa e cozinha para a preparação de merenda escolar, cujas descrições e condições de entrega estão detalhadas no Termo de Referência (Anexo I):



Item	Descrição	Quant	Medida	Valor Unitário
01	Afiador de facas com 3 fases de afiação comprimento mínimo de 21cm	04	Unid	R\$ 22,83
02	Amassador de batatas manual em inox	04	Unid	R\$ 15,89
03	Assadeira forma de bolo retangular com borda alta nº 4 em alumínio 38,5x6cm	08	Unid	R\$ 29,00
04	Bacia canelada redonda mínimo 5,5 litros material plástico branca/cinza/cores neutras	08	Unid	R\$ 7,68
05	Bacia redonda 10 litros material plástico branca/cinza/cores neutras	06	Unid	R\$ 21,73
06	Balança eletrônica digital para pesagem de alimentos capacidade máxima 10kg	03	Unid	R\$ 26,75
07	Bandeja plástica grande material plástico retangular tamanho aprox. 48x33cm	06	Unid	R\$ 19,22
08	Batedor manual material inoxidável tipo flexível tam 30 cm aplicação cozinha, formato Pêra	06	Unid	R\$ 14,26
09	Borracha para panela de pressão de 10 litros, material silicone	12	Unid	R\$ 4,06
10	Borracha para panela de pressão de 4,5 litros, material silicone	12	Unid	R\$ 3,49
11	Caixa para hortifrutis reforçada de plástico medidas aprox. 55cm x 36cm x 31cm, cores diversas	12	Unid	R\$ 45,34
12	Caixa organizadora 12 litros com tampa e trava material plástico transparente	04	Unid	R\$ 19,77
13	Caixa organizadora 17 litros com tampa e trava material plástico transparente	06	Unid	R\$ 34,66
14	Caixa organizadora 7l litros com tampa e trava material plástico transparente	06	Unid	R\$ 23,13
15	Caneca de plástico 300 ml material polipropileno cores variadas	300	Unid	R\$ 3,13
16	Chaleira elétrica aprox. 1,8 litros, em inox, base removível, cor preta/ prata,	10	Unid	R\$ 54,20





	acionamento elétrico, com bico direcionador, botão liga e desliga, frequência 60 hz, potência 1500w, 220v com trava de segurança e luz indicadora de funcionamento, garantia mínima de 1 ano			
17	Colher de sobremesa em inox comprimento aprox. 15 cm	110	Unid	R\$ 3,15
18	Colher de sopa para refeição em inox comprimento aprox. 20 cm	105	Unid	R\$ 3,82
19	Colher grande aprox. 31 cm em aço inox	08	Unid	R\$ 10,41
20	Colher grande aprox. 51 cm em aço inox tipo escumadeira, sem solda	08	Unid	R\$ 25,02
21	Concha grande aprox. 30 cm, em aço inox, sem rebarbas, diâmetro mínimo 9 cm, cabo mínimo 30 cm	04	Unid	R\$ 13,12
22	Concha grande aprox. 50 cm, em aço inox, sem rebarbas, diâmetro mínimo 12 cm, cabo mínimo 52 cm	04	Unid	R\$ 26,78
23	Copo plástico medidor transparente com escritas indicando para medir os ingredientes em grãos ou líquidos, dimensões boca 8 cm diâmetro, altura 15 cm	04	Unid	R\$ 4,73
24	Cortador/ ralador de legumes dupla face com cabo de plástico	08	Unid	R\$ 12,83
25	Cumbucas de plástico, capacidade mínima 450ml, material polipropileno virgem atóxico, formato interno arredondado, resistência a temperatura 100° C, preferencialmente azul	200	Unid	R\$ 4,74
26	Descanso de panela feito em material resistente à elevadas temperaturas com medidas aproximadas de 20x20cm	12	Unid	R\$ 11,43
27	Descascador manual de legumes 16,5x 3,8x 0,7cm, cabo em plástico, lâminas em aço inox, preferencialmente branco	06	Unid	R\$ 11,68
28	Dispenser para detergente e esponja	06	Unid	R\$ 17,68





	500ml			
29	Escorredor de louça plástico, capacidade 20 pratos, dimensões aprox. 12cmx 31cmx 46cm	03	Unid	R\$ 35,65
30	Escova para higienização de mamadeiras, cilíndrica, com pontas para limpeza de bico e do corpo, cerdas em nylon, cabo em polipropileno, reutilizável, medida aprox. 28cm	06	Unid	R\$ 15,14
31	Escumadeira aprox. 30cm, material aço inox	06	Unid	R\$ 11,00
32	Esfregão de aço inox, embalagem com 1 unidade	300	Unid	R\$ 1,31
33	Espátula em silicone, reta, silicone duplo, resistente a temperatura até 240° C, 27cm comprimento	06	Unid	R\$ 17,05
34	Esponja dupla face, não risca superfícies, indicada para as superfícies delicadas como aço inox polido e escovado, antiaderente, vidro, cerâmica e cristal	30	Unid	R\$ 1,65
35	Espremedor para alho, material alumínio, medindo aprox. 15x 5cm	04	Unid	R\$ 9,16
36	Faca de mesa, 5 polegadas, aço inoxidável, tipo sobremesa	24	Unid	R\$ 12,62
37	Faca aço inoxidável, 6 polegadas com fio liso e cabo anatômico 33cm, para cortes de carne	03	Unid	R\$ 22,03
38	Faca aço inoxidável, material cabo polipropileno, comprimento 18cm, lâmina 2,5cm largura, espessura 1,40mm, preferencialmente cor branca ou preta	04	Unid	R\$ 12,94
39	Frigideira cerâmica, corpo externo em alumínio, revestimento interno em cerâmica branca, 3mm de espessura, cabo com revestimento antitérmico	01	Unid	R\$ 99,93
40	Garfo grande em alumínio com 2 dentes para carne, comprimento 36 cm	04	Unid	R\$ 20,55
41	Garrafa térmica 1,8 litros inox, copo em	06	Unid	R\$ 87,74





	aço inox, ampola de vidro, com tampa em material plástico, cor preta, sistema de servir através de pressão e jato direcionável, em alça para transporte			
42	Jarra medidora em vidro capacidade 1 litro	03	Unid	R\$ 44,15
43	Jarra de plástico com tampa 1 litro	06	Unid	R\$ 7,43
44	Jarra de plástica com tampa 3 litros	08	Unid	R\$ 24,16
45	Liquidificador, turbo, I-1000, 12 velocidades, preto/inox, aprox. 2 litros útil, 4 lâminas em aço inox, copo resistente em plástico, 220v, garantia mínima de 1 ano	03	Unid	R\$ 265,22
46	Luva térmica de silicone forno e fogão para alta temperatura 240° C	04	Unid	R\$ 41,89
47	Mangueira para gás de 1,20 metros	08	Unid	R\$ 13,00
48	Panela de pressão 10 litros em alumínio, com acabamento interno satinado e externo polido, equipada com válvula de segurança e sistema indicador de pressão.	02	Unid	R\$ 251,90
49	Pegador de alimentos, material aço inoxidável, comprimento 28cm	06	Unid	R\$ 16,41
50	Peneira plástica em malha fina poliéster, cabo resistente, com gancho para apoio, com medida de aproximadamente 12 cm diâmetro	04	Unid	R\$ 8,51
51	Peneira plástica em malha fina poliéster, cabo resistente, com gancho para apoio, com medida de aproximadamente 20 cm diâmetro	04	Unid	R\$ 13,99
52	Potes de plástico resistentes, material atóxico, com tampa com vedamento adequado, capacidade para 300 ml	06	Unid	R\$ 9,03
53	Pote plástico aproximadamente 5 litros	12	Unid	R\$ 17,66
54	Pote plástico aproximadamente 6,5 litros com fechamento hermético, para uso em microondas, freezer e geladeira, com	12	Unid	R\$ 26,98





	vedação, fecho em silicone			
55	Ralador de legumes 4 faces em aço inox, com cabo em plástico ou borracha	04	Unid	R\$ 21,47
56	Regulador de gás 1kg/h, conexão de entrada rosca, conexão de saída 12mm para mangueira, com selo do INMETRO	05	Unid	R\$ 48,55
57	Saleiro de plástico com tampa, capacidade 1 kg, transparente, livre de BPA	06	Unid	R\$ 10,81
58	Tábua para corte de alimentos em polipropileno aprox. 50cmx 30cmx 6mm, preferencialmente cor branca	12	Unid	R\$ 53,46
59	Tábua para cortar em vidro temperado, 40 cm de diâmetro	05	Unid	R\$ 35,99

O prazo de entrega do objeto deverá ser no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da emissão da nota de empenho, devendo ser entregues na rua Sete de Setembro, 790, prédio do Antigo Seminário, Centro, Faxinal do Soturno -RS, CEP 97.220-000.

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu **credenciamento**, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

2.2. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico: portaldecompraspublicas.com.br.

2.3. É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital:

2.3.1. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.





2.3.2. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

2.3.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

2.3.4. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

2.3.5. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS

3.1. As propostas e os documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando os itens 4 e 5 deste Edital, e poderão ser retirados ou substituídos até a abertura da sessão pública.

3.2. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:

3.2.1. O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei.

3.2.2. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.2.3. O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, **se for o caso**, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, como condição para aplicação do disposto neste edital.





3.2.4. Declaração de observância do limite de R\$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.2.5. Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.3. Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo estipulado via sistema.

4. PROPOSTA

4.1. O prazo de validade da proposta será de 60 dias, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

4.2. Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, com a indicação completa do produto ofertado, incluindo marca, modelo, referências e demais dados técnicos, bem como com a indicação dos valores unitários e totais dos itens, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.

4.3. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará na desclassificação da proposta.

OBS.: Em se tratando de licitação que envolva o fornecimento de bens, a Administração poderá, **excepcionalmente**, nos termos dos artigos 41, 42 e 43 da Lei nº 14.133/2021, indicar marcas ou modelos e/ou exigir amostra ou prova de conceito, mediante procedimento de pré-qualificação.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO





Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá enviar os seguintes documentos, observando o procedimento disposto no item 3 deste Edital:

5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), se o licitante for pessoa natural, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), se o licitante for pessoa jurídica;
- b) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) declaração de cumprimento do disposto no [inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal](#).

5.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica dentro do prazo de validade, ou, em não constando expressamente esse dado no documento, com prazo de emissão não superior a 30 (trinta) dias da data designada para sua apresentação;





5.3.1. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

5.3.1.1. A substituição referida no item 5.3.1. somente terá eficácia em relação aos documentos que tenham sido efetivamente apresentados para o cadastro e desde que estejam atualizados na data da sessão, constante no preâmbulo.

5.3.2. Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

5.3.3. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

- a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

5.3.4. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

5.3.5. Após a análise dos documentos enviados, o setor de licitações, de ofício, verificará a regularidade da empresa frente ao município de Faxinal do Soturno, em cumprimento do art. 193 do Código Tributário Nacional, e sendo verificada alguma irregularidade, jurídica ou fiscal, a mesma será declarada inabilitada.

6. VEDAÇÕES





6.1 Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

- a)** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- b)** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- c)** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si;
- d)** pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- e)** agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.¹

6.2. O impedimento de que trata a alínea “a” do item 6.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

6.3. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau,

¹ Art. 9º, § 1º.





de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato².

7. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

7.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

7.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3.2 deste Edital.

7.3. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

7.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

8. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

8.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** contiverem vícios insanáveis;
- b)** não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c)** apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação após a etapa de lances;
- d)** não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

² Art. 48, parágrafo único.





e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

8.3 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

8.4 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

8.5 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

8.6 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

8.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

8.7.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

8.7.2 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.7.3 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

8.7.4 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de **R\$ 0,10 dez centavos**), que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

8.7.5 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

8.7.6 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a





Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

8.8 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

9. MODO DE DISPUTA

9.1. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 7.

9.2. A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

9.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

9.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

9.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

9.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

10. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

10.1. Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que tratam os itens 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital;





10.1.2. Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

10.1.3. Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 10.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

10.1.4. O disposto no item 10.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentado por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

10.2. Se não houver licitante que atenda ao item 10.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem³:

a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;

c) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

10.3 Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

³ Conforme o disposto no Art. 60.





- a) empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;
- b) empresas brasileiras;
- c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

11. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

11.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

11.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

11.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

11.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

12. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

12.1. Os documentos de habilitação, de que tratam os itens 5.1., 5.2. e 5.3., enviados nos termos do item 3.1, todos deste edital, serão examinados pelo pregoeiro, que poderá verificar a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

12.2. As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.





12.3. A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

12.4. A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

12.5. Na hipótese de a proposta vencedora não ser aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

12.6. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

13. RECURSO

13.1. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a) ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b) julgamento das propostas;
- c) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d) anulação ou revogação da licitação.

13.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

13.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 13.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:





- a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- b) a apreciação dar-se-á em fase única.

13.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

13.6. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.⁴

14. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

14.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

15. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

15.1. O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis,

⁴ Art. 168.





sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

15.3. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

15.4. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

15.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 16.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

- a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

15.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.

16. VIGÊNCIA DO CONTRATO





O contrato terá validade de 14 meses, levando-se em consideração o prazo de garantia.

17. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

17.1. O pagamento será efetuado contra empenho, após o recebimento do objeto, e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, correndo a despesa na seguinte dotação orçamentária:

06 – Secretaria da Educação, Cultura e Desporto

06.01 – Secretaria da Educação, Cultura e Desporto – Recurso MDE

2017 – Manutenção da Secretaria da Educação, Cultura e Desporto.

33903000 – Material de Consumo

Cód. reduzido da despesa: 3709

Valor aproximado: R\$ 11.883,99

Fonte de Recurso: 1500 – Detalhamento 020 – MDE

17.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

17.3. O pagamento será efetuado integralmente, em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, mediante apresentação da nota fiscal e laudo de recebimento do fiscal do contrato.

17.4. Para os fins de direito, no que tange ao equilíbrio econômico financeiro, reajustamento anual e repactuação de preços, serão aplicadas as previsões contidas na Lei Federal 14.133/21.

18. RECEBIMENTO DO OBJETO

18.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia.





18.2. A empresa arrematante deverá se responsabilizar pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor. A mesma deve possuir condições técnicas adequadas e necessárias ao cumprimento do objeto da aquisição;

18.3. O frete já está incluso no preço adjudicado.

18.4. A entrega do objeto deverá ser realizada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da emissão da nota de empenho, na rua Sete de Setembro, 790, prédio do Antigo Seminário, Centro, Faxinal do Soturno -RS, CEP 97.220-000.

18.5. A empresa deverá oferecer garantia mínima, conforme indicado no termo de referência a contar da data de recebimento dos equipamentos.

18.6. Toda prorrogação de prazo de entrega deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela Autoridade Superior, devendo a solicitação ser encaminhada a Secretaria de Educação Cultura e Desporto, até 02 (dois) dias úteis antes do vencimento do prazo de entrega estipulado e ainda na vigência dele.

18.7. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação a contratada, às suas custas, sem prejuízo a contratante.

18.8. O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

18.9. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

19. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a)** dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b)** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** dar causa à inexecução total do contrato;





- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m)** praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.](#)

19.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 19.1 deste edital as seguintes sanções:

- a)** advertência;
- b)** multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c)** impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

19.3 As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 19.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

19.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 19.2 do presente Edital.

19.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda





desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

19.6. A aplicação das sanções previstas no item 19.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

19.7. Na aplicação da sanção prevista no item 19.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

19.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 19.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

19.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

19.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

19.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

19.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;





- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

19.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 19.2 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

20. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

20.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio da plataforma utilizada, no seguinte endereço eletrônico: portaldecompraspublicas.com.br.

20.2. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas na própria plataforma.

21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

21.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

21.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

21.3. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.





21.4. Fica eleito o Foro da Comarca de Faxinal do Soturno para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Faxinal do Soturno, 25 de março de 2026.

Este edital foi examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica. Em ____/____/____ Dra. Betina B. Sarzi Sartori OAB/RS 56.135	Laurenço Domingos Moro Prefeito Municipal
--	--

Registre-se e Publique-se:

Em ____/____/____

Documento assinado digitalmente em 25/03/2026 14:30:54
Acesse o endereço: <https://sl.cidade360.cloud/MA41c> para
verificar a autenticidade.





ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

Município de Faxinal do Soturno - RS

Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

Necessidade da Administração: Aquisição material de copa e cozinha para a preparação de merenda escolar.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente termo trata da aquisição de material de copa e cozinha para a preparação de merenda escolar, nos quantitativos descritos abaixo:

Item	Descrição	Quant	Valor Unitário	Valor Total
01	Afiador de facas com 3 fases de afiação comprimento mínimo de 21cm	04	R\$ 22,83	R\$ 91,32
02	Amassador de batatas manual em inox	04	R\$ 15,89	R\$ 63,56
03	Assadeira forma de bolo retangular com borda alta nº 4 em alumínio 38,5x6cm	08	R\$ 29,00	R\$ 232,00
04	Bacia canelada redonda mínimo 5,5 litros material plástico branca/cinza/cores neutras	08	R\$ 7,68	R\$ 61,44
05	Bacia redonda 10 litros material plástico branca/cinza/cores neutras	06	R\$ 21,73	R\$ 130,38
06	Balança eletrônica digital para pesagem de alimentos capacidade máxima 10kg	03	R\$ 26,75	R\$ 80,25
07	Bandeja plástica grande material plástico retangular tamanho aprox. 48x33cm	06	R\$ 19,22	R\$ 115,32
08	Batedor manual material inoxidável tipo flexível tam 30 cm aplicação cozinha, formato Pêra	06	R\$ 14,26	R\$ 85,56
09	Borracha para panela de pressão de 10 litros, material silicone	12	R\$ 4,06	R\$ 48,72
10	Borracha para panela de pressão de 4,5 litros, material silicone	12	R\$ 3,49	R\$ 41,88
11	Caixa para hortifrutis reforçada de plástico medidas aprox. 55cm x 36cm x 31cm, cores diversas	12	R\$ 45,34	R\$ 544,08

Documento assinado digitalmente em 29/03/2026 07:30:50
Acesse o endereço: <https://sl.cidade360.cloud/MA4m0> para
verificar a autenticidade.





12	Caixa organizadora 12 litros com tampa e trava material plástico transparente	04	R\$ 19,77	R\$ 79,08
13	Caixa organizadora 17 litros com tampa e trava material plástico transparente	06	R\$ 34,66	R\$ 207,96
14	Caixa organizadora 7l litros com tampa e trava material plástico transparente	06	R\$ 23,13	R\$ 138,78
15	Caneca de plástico 300 ml material polipropileno cores variadas	300	R\$ 3,13	R\$ 939,00
16	Chaleira elétrica aprox. 1,8 litros, em inox, base removível, cor preta/ prata, acionamento elétrico, com bico direcionador, botão liga e desliga, frequência 60 hz, potência 1500w, 220v com trava de segurança e luz indicadora de funcionamento, garantia mínima de 1 ano	10	R\$ 54,20	R\$ 542,00
17	Colher de sobremesa em inox comprimento aprox. 15 cm	110	R\$ 3,15	R\$ 346,50
18	Colher de sopa para refeição em inox comprimento aprox. 20 cm	105	R\$ 3,82	R\$ 401,10
19	Colher grande aprox. 31 cm em aço inox	08	R\$ 10,41	R\$ 83,28
20	Colher grande aprox. 51 cm em aço inox tipo escumadeira, sem solda	08	R\$ 25,02	R\$ 200,16
21	Concha grande aprox. 30 cm, em aço inox, sem rebarbas, diâmetro mínimo 9 cm, cabo mínimo 30 cm	04	R\$ 13,12	R\$ 52,48
22	Concha grande aprox. 50 cm, em aço inox, sem rebarbas, diâmetro mínimo 12 cm, cabo mínimo 52 cm	04	R\$ 26,78	R\$ 107,12
23	Copo plástico medidor transparente com escritas indicando para medir os ingredientes em grãos ou líquidos, dimensões boca 8 cm diâmetro, altura 15 cm	04	R\$ 4,73	R\$ 18,92
24	Cortador/ ralador de legumes dupla face com cabo de plástico	08	R\$ 12,83	R\$ 102,64
25	Cumbucas de plástico, capacidade mínima 450ml, material polipropileno virgem atóxico, formato interno arredondado, resistência a temperatura 100° C, preferencialmente azul	200	R\$ 4,74	R\$ 948,00





26	Descanso de panela feito em material resistente à elevadas temperaturas com medidas aproximadas de 20x20cm	12	R\$ 11,43	R\$ 137,16
27	Descascador manual de legumes 16,5x 3,8x 0,7cm, cabo em plástico, lâminas em aço inox, preferencialmente branco	06	R\$ 11,68	R\$ 70,08
28	Dispenser para detergente e esponja 500ml	06	R\$ 17,68	R\$ 106,08
29	Escorredor de louça plástico, capacidade 20 pratos, dimensões aprox. 12cmx 31cmx 46cm	03	R\$ 35,65	R\$ 106,95
30	Escova para higienização de mamadeiras, cilíndrica, com pontas para limpeza de bico e do corpo, cerdas em nylon, cabo em polipropileno, reutilizável, medida aprox. 28cm	06	R\$ 15,14	R\$ 90,84
31	Escumadeira aprox. 30cm, material aço inox	06	R\$ 11,00	R\$ 66,00
32	Esfregão de aço inox, embalagem com 1 unidade	300	R\$ 1,31	R\$ 393,00
33	Espátula em silicone, reta, silicone duplo, resistente a temperatura até 240° C, 27cm comprimento	06	R\$ 17,05	R\$ 102,30
34	Esponja dupla face, não risca superfícies, indicada para as superfícies delicadas como aço inox polido e escovado, antiaderente, vidro, cerâmica e cristal	30	R\$ 1,65	R\$ 49,50
35	Espremedor para alho, material alumínio, medindo aprox. 15x 5cm	04	R\$ 9,16	R\$ 36,64
36	Faca de mesa, 5 polegadas, aço inoxidável, tipo sobremesa	24	R\$ 12,62	R\$ 302,88
37	Faca aço inoxidável, 6 polegadas com fio liso e cabo anatômico 33cm, para cortes de carne	03	R\$ 22,03	R\$ 66,09
38	Faca aço inoxidável, material cabo polipropileno, comprimento 18cm, lâmina 2,5cm largura, espessura 1,40mm, preferencialmente cor branca ou preta	04	R\$ 12,94	R\$ 51,76
39	Frigideira cerâmica, corpo externo em alumínio, revestimento interno em cerâmica branca, 3mm de espessura, cabo com revestimento antitérmico	01	R\$ 99,93	R\$ 99,93





40	Garfo grande em alumínio com 2 dentes para carne, comprimento 36 cm	04	R\$ 20,55	R\$ 82,20
41	Garrafa térmica 1,8 litros inox, copo em aço inox, ampola de vidro, com tampa em material plástico, cor preta, sistema de servir através de pressão e jato direcionável, em alça para transporte	06	R\$ 87,74	R\$ 526,44
42	Jarra medidora em vidro capacidade 1 litro	03	R\$ 44,15	R\$ 132,45
43	Jarra de plástico com tampa 1 litro	06	R\$ 7,43	R\$ 44,58
44	Jarra de plástica com tampa 3 litros	08	R\$ 24,16	R\$ 193,28
45	Liquidificador, turbo, l-1000, 12 velocidades, preto/inox, aprox. 2 litros útil, 4 lâminas em aço inox, copo resistente em plástico, 220v, garantia mínima de 1 ano	03	R\$ 265,22	R\$ 795,66
46	Luva térmica de silicone forno e fogão para alta temperatura 240° C	04	R\$ 41,89	R\$ 167,56
47	Mangueira para gás de 1,20 metros	08	R\$ 13,00	R\$ 104,00
48	Panela de pressão 10 litros em alumínio, com acabamento interno satinado e externo polido, equipada com válvula de segurança e sistema indicador de pressão.	02	R\$ 251,90	R\$ 503,80
49	Pegador de alimentos, material aço inoxidável, comprimento 28cm	06	R\$ 16,41	R\$ 98,46
50	Peneira plástica em malha fina poliéster, cabo resistente, com gancho para apoio, com medida de aproximadamente 12 cm diâmetro	04	R\$ 8,51	R\$ 34,04
51	Peneira plástica em malha fina poliéster, cabo resistente, com gancho para apoio, com medida de aproximadamente 20 cm diâmetro	04	R\$ 13,99	R\$ 55,96
52	Potes de plástico resistentes, material atóxico, com tampa com vedamento adequado, capacidade para 300 ml	06	R\$ 9,03	R\$ 54,18
53	Pote plástico aproximadamente 5 litros	12	R\$ 17,66	R\$ 211,92
54	Pote plástico aproximadamente 6,5 litros com fechamento hermético, para uso em microondas, freezer e geladeira, com vedação, fecho em silicone	12	R\$ 26,98	R\$ 323,76
55	Ralador de legumes 4 faces em aço inox, com cabo em plástico ou borracha	04	R\$ 21,47	R\$ 85,88





56	Regulador de gás 1kg/h, conexão de entrada rosca, conexão de saída 12mm para mangueira, com selo do INMETRO	05	R\$ 48,55	R\$ 242,75
57	Saleiro de plástico com tampa, capacidade 1 kg, transparente, livre de BPA	06	R\$ 10,81	R\$ 64,86
58	Tábua para corte de alimentos em polipropileno aprox. 50cmx 30cmx 6mm, preferencialmente cor branca	12	R\$ 53,46	R\$ 641,52
59	Tábua para cortar em vidro temperado, 40 cm de diâmetro	05	R\$ 35,99	R\$ 179,95

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

De acordo com o estudo técnico preliminar anexo, conclui-se pela presente aquisição como opção mais eficaz e eficiente a presente demanda.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a contratação de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento dos objetos pretendidos, conforme descrição contida no item 1.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os bens pretendidos têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.1. A Contratada deverá apresentar condições técnicas adequadas e necessárias ao cumprimento do objeto da aquisição;

4.2. A entrega do objeto deverá ser realizada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da emissão da nota de empenho, na rua Sete de Setembro, 790, prédio do Antigo Seminário, Centro, Faxinal do Soturno -RS, CEP 97.220-000.

4.3. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo, devendo ser substituído no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação a contratada, às suas custas, sem prejuízo a contratante;

4.4. Toda prorrogação de prazo de entrega deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela Autoridade Superior, devendo a solicitação ser encaminhada a Secretaria de Administração e Gestão Financeira, até 02 (dois) dias úteis antes do vencimento do prazo de entrega estipulado e ainda na vigência dele.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O presente processo tem como objetivo principal a aquisição de material de copa e cozinha para a preparação de merenda escolar nas Escolas da Rede Municipal de Ensino.





A execução da contratação será, em conformidade com o estabelecido no estudo técnico preliminar e neste termo de referência sendo recebido pelo Fiscal.

A contratada deverá comprometer-se a cumprir rigorosamente todos os prazos e obrigações estipulados neste Termo.

Os contratos terão duração de 14 (catorze) meses.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A Secretaria de Educação, Cultura e Desporto indica o servidor **William Fernandes Schiefelbein**, cargo de Oficial Administrativo, matrícula 1849-0, e-mail william.fs@faxinaldosoturno.rs.gov.br, e a servidora **Aline Zanon**, cargo de servente, matrícula 1072-3, e-mail educacao@faxinaldosoturno.rs.gov.br, para atuarem como gestor e fiscal de contrato, respectivamente.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado integralmente, em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, mediante apresentação da nota fiscal e laudo de recebimento do fiscal do contrato.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

Conforme disposto no item 4, o futuro contratado será selecionado mediante processo de **Pregão Eletrônico**, com base no art. 6º, inciso XLI, da Lei Federal 14.133 de 1º de abril de 2021.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor máximo de **R\$ 11.883,99 (onze mil, oitocentos e oitenta e três reais e noventa e nove centavos)**.

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária constante em memorando anexo.



Nome: Simone Cancian Stieler
CPF: ***.643.530-**

Assinado com certificado digital avançado

Simone Cancian Stieler
Secretária de Educação, Cultura e
Desporto

Faxinal do Soturno, 13 de março de 2026.



Rua Júlio de Castilhos, 609
Faxinal do Soturno/RS
CEP 97220-000
CNPJ 88.488.341/0001-07

(55) 3263 3700
administracao@faxinal.com
www.faxinaldosoturno.rs.gov.br





Anexo II **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Município de Faxinal do Soturno – RS.

Secretaria da Educação, Cultura e Desporto.

Necessidade da Administração: Aquisição de material de copa e cozinha para a preparação de merenda escolar.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A aquisição de material de copa e cozinha destina-se a atender as necessidades das cozinhas das escolas da rede municipal de ensino, utilizadas no preparo e distribuição da merenda escolar aos alunos. Esses materiais são indispensáveis para garantir condições adequadas de preparo, manipulação e servir os alimentos, contribuindo para a organização, higiene e eficiência no processo de produção das refeições.

Entre os itens normalmente utilizados nesse tipo de atividade estão utensílios como panelas, conchas, colheres, bandejas, pratos, copos, facas e recipientes diversos, que auxiliam diretamente na preparação e distribuição da alimentação escolar.

Dessa forma, a aquisição visa suprir a demanda das escolas municipais, permitindo a reposição de utensílios desgastados pelo uso contínuo e garantindo melhores condições de trabalho para as equipes responsáveis pelo preparo da merenda, além de assegurar que os estudantes recebam refeições preparadas com qualidade, segurança e dentro das normas de higiene alimentar.

2. DEMONSTRATIVO DE PREVISÃO NO PAC

Há previsão de contratação no Plano Anual de Contratações de 2026.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os bens pretendidos têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.1. A Contratada deverá apresentar condições técnicas adequadas e necessárias ao cumprimento do objeto da aquisição;

3.2. A entrega do objeto deverá ser realizada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da emissão da nota de empenho, na rua Sete de Setembro, 790, prédio do Antigo Seminário, Centro, Faxinal do Soturno -RS, CEP 97.220-000.

3.3. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo, devendo ser substituído no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação a contratada, às suas custas, sem prejuízo a contratante;

3.4. Toda prorrogação de prazo de entrega deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela Autoridade Superior, devendo a solicitação ser encaminhada a Secretaria de





Administração e Gestão Financeira, até 02 (dois) dias úteis antes do vencimento do prazo de entrega estipulado e ainda na vigência dele.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro levantamento realizado pelo setor de Nutrição Escolar da Secretaria de Educação. Neste sentido, segue memória de cálculo:

Item	Descrição	Quantid	Medida
01	Afiador de facas com 3 fases de afiação comprimento mínimo de 21cm	04	Unid
02	Amassador de batatas manual em inox	04	Unid
03	Assadeira forma de bolo retangular com borda alta nº 4 em alumínio 38,5x6cm	08	Unid
04	Bacia canelada redonda mínimo 5,5 litros material plástico branca/cinza/cores neutras	08	Unid
05	Bacia redonda 10 litros material plástico branca/cinza/cores neutras	06	Unid
06	Balança eletrônica digital para pesagem de alimentos capacidade máxima 10kg	03	Unid
07	Bandeja plástica grande material plástico retangular tamanho aprox. 48x33cm	06	Unid
08	Batedor manual material inoxidável tipo flexível tam 30 cm aplicação cozinha, formato Pêra	06	Unid
09	Borracha para panela de pressão de 10 litros, material silicone	12	Unid
10	Borracha para panela de pressão de 4,5 litros, material silicone	12	Unid
11	Caixa para hortifrutis reforçada de plástico medidas aprox. 55cm x 36cm x 31cm, cores diversas	12	Unid
12	Caixa organizadora 12 litros com tampa e trava material plástico transparente	04	Unid
13	Caixa organizadora 17 litros com tampa e trava material plástico transparente	06	Unid
14	Caixa organizadora 7l litros com tampa e trava material plástico transparente	06	Unid
15	Caneca de plástico 300 ml material polipropileno cores variadas	300	Unid





16	Chaleira elétrica aprox. 1,8 litros, em inox, base removível, cor preta/ prata, acionamento elétrico, com bico direcionador, botão liga e desliga, frequência 60 hz, potência 1500w, 220v com trava de segurança e luz indicadora de funcionamento, garantia mínima de 1 ano	10	Unid
17	Colher de sobremesa em inox comprimento aprox. 15 cm	110	Unid
18	Colher de sopa para refeição em inox comprimento aprox. 20 cm	105	Unid
19	Colher grande aprox. 31 cm em aço inox	08	Unid
20	Colher grande aprox. 51 cm em aço inox tipo escumadeira, sem solda	08	Unid
21	Concha grande aprox. 30 cm, em aço inox, sem rebarbas, diâmetro mínimo 9 cm, cabo mínimo 30 cm	04	Unid
22	Concha grande aprox. 50 cm, em aço inox, sem rebarbas, diâmetro mínimo 12 cm, cabo mínimo 52 cm	04	Unid
23	Copo plástico medidor transparente com escritas indicando para medir os ingredientes em grãos ou líquidos, dimensões boca 8 cm diâmetro, altura 15 cm	04	Unid
24	Cortador/ ralador de legumes dupla face com cabo de plástico	08	Unid
25	Cumbucas de plástico, capacidade mínima 450ml, material polipropileno virgem atóxico, formato interno arredondado, resistência a temperatura 100° C, preferencialmente azul	200	Unid
26	Descanso de panela feito em material resistente à elevadas temperaturas com medidas aproximadas de 20x20cm	12	Unid
27	Descascador manual de legumes 16,5x 3,8x 0,7cm, cabo em plástico, lâminas em aço inox, preferencialmente branco	06	Unid
28	Dispenser para detergente e esponja 500ml	06	Unid
29	Escorredor de louça plástico, capacidade 20 pratos, dimensões aprox. 12cmx 31cmx 46cm	03	Unid
30	Escova para higienização de mamadeiras, cilíndrica, com pontas para limpeza de bico e do corpo, cerdas em nylon, cabo em polipropileno, reutilizável, medida aprox. 28cm	06	Unid
31	Escumadeira aprox. 30cm, material aço inox	06	Unid
32	Esfregão de aço inox, embalagem com 1 unidade	300	Unid
33	Espátula em silicone, reta, silicone duplo, resistente a temperatura até 240° C, 27cm comprimento	06	Unid





34	Esponja dupla face, não risca superfícies, indicada para as superfícies delicadas como aço inox polido e escovado, antiaderente, vidro, cerâmica e cristal	30	Unid
35	Espremedor para alho, material alumínio, medindo aprox. 15x 5cm	04	Unid
36	Faca de mesa, 5 polegadas, aço inoxidável, tipo sobremesa	24	Unid
37	Faca aço inoxidável, 6 polegadas com fio liso e cabo anatômico 33cm, para cortes de carne	03	Unid
38	Faca aço inoxidável, material cabo polipropileno, comprimento 18cm, lâmina 2,5cm largura, espessura 1,40mm, preferencialmente cor branca ou preta	04	Unid
39	Frigideira cerâmica, corpo externo em alumínio, revestimento interno em cerâmica branca, 3mm de espessura, cabo com revestimento antitérmico	01	Unid
40	Garfo grande em alumínio com 2 dentes para carne, comprimento 36 cm	04	Unid
41	Garrafa térmica 1,8 litros inox, copo em aço inox, ampola de vidro, com tampa em material plástico, cor preta, sistema de servir através de pressão e jato direcionável, em alça para transporte	06	Unid
42	Jarra medidora em vidro capacidade 1 litro	03	Unid
43	Jarra de plástico com tampa 1 litro	06	Unid
44	Jarra de plástica com tampa 3 litros	08	Unid
45	Liquidificador, turbo, 1-1000, 12 velocidades, preto/inox, aprox. 2 litros útil, 4 lâminas em aço inox, copo resistente em plástico, 220v, garantia mínima de 1 ano	03	Unid
46	Luva térmica de silicone forno e fogão para alta temperatura 240° C	04	Unid
47	Mangueira para gás de 1,20 metros	08	Unid
48	Panela de pressão 10 litros em alumínio, com acabamento interno satinado e externo polido, equipada com válvula de segurança e sistema indicador de pressão.	02	Unid
49	Pegador de alimentos, material aço inoxidável, comprimento 28cm	06	Unid
50	Peneira plástica em malha fina poliéster, cabo resistente, com gancho para apoio, com medida de aproximadamente 12 cm diâmetro	04	Unid





51	Peneira plástica em malha fina poliéster, cabo resistente, com gancho para apoio, com medida de aproximadamente 20 cm diâmetro	04	Unid
52	Potes de plástico resistentes, material atóxico, com tampa com vedamento adequado, capacidade para 300 ml	06	Unid
53	Pote plástico aproximadamente 5 litros	12	Unid
54	Pote plástico aproximadamente 6,5 litros com fechamento hermético, para uso em microondas, freezer e geladeira, com vedação, fecho em silicone	12	Unid
55	Ralador de legumes 4 faces em aço inox, com cabo em plástico ou borracha	04	Unid
56	Regulador de gás 1kg/h, conexão de entrada rosca, conexão de saída 12mm para mangueira, com selo do INMETRO	05	Unid
57	Saleiro de plástico com tampa, capacidade 1 kg, transparente, livre de BPA	06	Unid
58	Tábua para corte de alimentos em polipropileno aprox. 50cmx 30cmx 6mm, preferencialmente cor branca	12	Unid
59	Tábua para cortar em vidro temperado, 40 cm de diâmetro	05	Unid

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas para fornecimento do objeto pretendido.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de **R\$ 11.883,99 (onze mil, oitocentos e oitenta e três reais e noventa e nove centavos)**, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Quant	Valor Unitário	Valor Total
01	Afiador de facas com 3 fases de afiação comprimento mínimo de 21cm	04	R\$ 22,83	R\$ 91,32
02	Amassador de batatas manual em inox	04	R\$ 15,89	R\$ 63,56
03	Assadeira forma de bolo retangular com borda alta nº 4 em alumínio 38,5x6cm	08	R\$ 29,00	R\$ 232,00
04	Bacia canelada redonda mínimo 5,5 litros material plástico branca/cinza/cores neutras	08	R\$ 7,68	R\$ 61,44
05	Bacia redonda 10 litros material plástico branca/cinza/cores neutras	06	R\$ 21,73	R\$ 130,38





06	Balança eletrônica digital para pesagem de alimentos capacidade máxima 10kg	03	R\$ 26,75	R\$ 80,25
07	Bandeja plástica grande material plástico retangular tamanho aprox. 48x33cm	06	R\$ 19,22	R\$ 115,32
08	Batedor manual material inoxidável tipo flexível tam 30 cm aplicação cozinha, formato Pêra	06	R\$ 14,26	R\$ 85,56
09	Borracha para panela de pressão de 10 litros, material silicone	12	R\$ 4,06	R\$ 48,72
10	Borracha para panela de pressão de 4,5 litros, material silicone	12	R\$ 3,49	R\$ 41,88
11	Caixa para hortifrutis reforçada de plástico medidas aprox. 55cm x 36cm x 31cm, cores diversas	12	R\$ 45,34	R\$ 544,08
12	Caixa organizadora 12 litros com tampa e trava material plástico transparente	04	R\$ 19,77	R\$ 79,08
13	Caixa organizadora 17 litros com tampa e trava material plástico transparente	06	R\$ 34,66	R\$ 207,96
14	Caixa organizadora 71 litros com tampa e trava material plástico transparente	06	R\$ 23,13	R\$ 138,78
15	Caneca de plástico 300 ml material polipropileno cores variadas	300	R\$ 3,13	R\$ 939,00
16	Chaleira elétrica aprox. 1,8 litros, em inox, base removível, cor preta/ prata, acionamento elétrico, com bico direcionador, botão liga e desliga, frequência 60 hz, potência 1500w, 220v com trava de segurança e luz indicadora de funcionamento, garantia mínima de 1 ano	10	R\$ 54,20	R\$ 542,00
17	Colher de sobremesa em inox comprimento aprox. 15 cm	110	R\$ 3,15	R\$ 346,50
18	Colher de sopa para refeição em inox comprimento aprox. 20 cm	105	R\$ 3,82	R\$ 401,10
19	Colher grande aprox. 31 cm em aço inox	08	R\$ 10,41	R\$ 83,28
20	Colher grande aprox. 51 cm em aço inox tipo escumadeira, sem solda	08	R\$ 25,02	R\$ 200,16
21	Concha grande aprox. 30 cm, em aço inox, sem rebarbas, diâmetro mínimo 9 cm, cabo mínimo 30 cm	04	R\$ 13,12	R\$ 52,48





22	Concha grande aprox. 50 cm, em aço inox, sem rebarbas, diâmetro mínimo 12 cm, cabo mínimo 52 cm	04	R\$ 26,78	R\$ 107,12
23	Copo plástico medidor transparente com escritas indicando para medir os ingredientes em grãos ou líquidos, dimensões boca 8 cm diâmetro, altura 15 cm	04	R\$ 4,73	R\$ 18,92
24	Cortador/ ralador de legumes dupla face com cabo de plástico	08	R\$ 12,83	R\$ 102,64
25	Cumbucas de plástico, capacidade mínima 450ml, material polipropileno virgem atóxico, formato interno arredondado, resistência a temperatura 100° C, preferencialmente azul	200	R\$ 4,74	R\$ 948,00
26	Descanso de panela feito em material resistente à elevadas temperaturas com medidas aproximadas de 20x20cm	12	R\$ 11,43	R\$ 137,16
27	Descascador manual de legumes 16,5x 3,8x 0,7cm, cabo em plástico, lâminas em aço inox, preferencialmente branco	06	R\$ 11,68	R\$ 70,08
28	Dispenser para detergente e esponja 500ml	06	R\$ 17,68	R\$ 106,08
29	Escorredor de louça plástico, capacidade 20 pratos, dimensões aprox. 12cmx 31cmx 46cm	03	R\$ 35,65	R\$ 106,95
30	Escova para higienização de mamadeiras, cilíndrica, com pontas para limpeza de bico e do corpo, cerdas em nylon, cabo em polipropileno, reutilizável, medida aprox. 28cm	06	R\$ 15,14	R\$ 90,84
31	Escumadeira aprox. 30cm, material aço inox	06	R\$ 11,00	R\$ 66,00
32	Esfregão de aço inox, embalagem com 1 unidade	300	R\$ 1,31	R\$ 393,00
33	Espátula em silicone, reta, silicone duplo, resistente a temperatura até 240° C, 27cm comprimento	06	R\$ 17,05	R\$ 102,30
34	Esponja dupla face, não risca superfícies, indicada para as superfícies delicadas como aço inox polido e escovado, antiaderente, vidro, cerâmica e cristal	30	R\$ 1,65	R\$ 49,50





35	Espremedor para alho, material alumínio, medindo aprox. 15x 5cm	04	R\$ 9,16	R\$ 36,64
36	Faca de mesa, 5 polegadas, aço inoxidável, tipo sobremesa	24	R\$ 12,62	R\$ 302,88
37	Faca aço inoxidável, 6 polegadas com fio liso e cabo anatômico 33cm, para cortes de carne	03	R\$ 22,03	R\$ 66,09
38	Faca aço inoxidável, material cabo polipropileno, comprimento 18cm, lâmina 2,5cm largura, espessura 1,40mm, preferencialmente cor branca ou preta	04	R\$ 12,94	R\$ 51,76
39	Frigideira cerâmica, corpo externo em alumínio, revestimento interno em cerâmica branca, 3mm de espessura, cabo com revestimento antitérmico	01	R\$ 99,93	R\$ 99,93
40	Garfo grande em alumínio com 2 dentes para carne, comprimento 36 cm	04	R\$ 20,55	R\$ 82,20
41	Garrafa térmica 1,8 litros inox, copo em aço inox, ampola de vidro, com tampa em material plástico, cor preta, sistema de servir através de pressão e jato direcionável, em alça para transporte	06	R\$ 87,74	R\$ 526,44
42	Jarra medidora em vidro capacidade 1 litro	03	R\$ 44,15	R\$ 132,45
43	Jarra de plástico com tampa 1 litro	06	R\$ 7,43	R\$ 44,58
44	Jarra de plástica com tampa 3 litros	08	R\$ 24,16	R\$ 193,28
45	Liquidificador, turbo, l-1000, 12 velocidades, preto/inox, aprox. 2 litros útil, 4 lâminas em aço inox, copo resistente em plástico, 220v, garantia mínima de 1 ano	03	R\$ 265,22	R\$ 795,66
46	Luva térmica de silicone forno e fogão para alta temperatura 240° C	04	R\$ 41,89	R\$ 167,56
47	Mangueira para gás de 1,20 metros	08	R\$ 13,00	R\$ 104,00
48	Panela de pressão 10 litros em alumínio, com acabamento interno satinado e externo polido, equipada com válvula de segurança e sistema indicador de pressão.	02	R\$ 251,90	R\$ 503,80
49	Pegador de alimentos, material aço inoxidável, comprimento 28cm	06	R\$ 16,41	R\$ 98,46





50	Peneira plástica em malha fina poliéster, cabo resistente, com gancho para apoio, com medida de aproximadamente 12 cm diâmetro	04	R\$ 8,51	R\$ 34,04
51	Peneira plástica em malha fina poliéster, cabo resistente, com gancho para apoio, com medida de aproximadamente 20 cm diâmetro	04	R\$ 13,99	R\$ 55,96
52	Potes de plástico resistentes, material atóxico, com tampa com vedamento adequado, capacidade para 300 ml	06	R\$ 9,03	R\$ 54,18
53	Pote plástico aproximadamente 5 litros	12	R\$ 17,66	R\$ 211,92
54	Pote plástico aproximadamente 6,5 litros com fechamento hermético, para uso em microondas, freezer e geladeira, com vedação, fecho em silicone	12	R\$ 26,98	R\$ 323,76
55	Ralador de legumes 4 faces em aço inox, com cabo em plástico ou borracha	04	R\$ 21,47	R\$ 85,88
56	Regulador de gás 1kg/h, conexão de entrada rosca, conexão de saída 12mm para mangueira, com selo do INMETRO	05	R\$ 48,55	R\$ 242,75
57	Saleiro de plástico com tampa, capacidade 1 kg, transparente, livre de BPA	06	R\$ 10,81	R\$ 64,86
58	Tábua para corte de alimentos em polipropileno aprox. 50cmx 30cmx 6mm, preferencialmente cor branca	12	R\$ 53,46	R\$ 641,52
59	Tábua para cortar em vidro temperado, 40 cm de diâmetro	05	R\$ 35,99	R\$ 179,95

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a contratação de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento de materiais de copa e cozinha para uso nas cozinhas das escolas municipais, conforme descrição contida no item 4.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.





Em vista disso, **será aplicado o princípio do parcelamento**, em virtude de que para este objeto o parcelamento trará ampliação de mercado e provável economicidade.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com o presente processo, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os participantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobre preço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato. A contratação decorrente do presente processo exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A Secretaria de Educação, Cultura e Desporto indica o servidor **William Fernandes Schiefelbein**, cargo de Oficial Administrativo, matrícula 1849-0, e-mail william.fs@faxinaldosoturno.rs.gov.br, e a servidora **Aline Zanon**, cargo de servente, matrícula 1072-3, e-mail educacao@faxinaldosoturno.rs.gov.br, para atuarem como gestor e fiscal de contrato, respectivamente.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se vislumbram impactos ambientais provenientes desta contratação.

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.



Nome: Simone Cancian Stieler
CPF: ***.643.530-**

Assinado com certificado digital avançado

Faxinal do Soturno, 13 de março de 2026.

Simone Cancian Stieler
Secretária de Educação, Cultura e

Desporto



Rua Júlio de Castilhos, 609
Faxinal do Soturno/RS
CEP 97220-000
CNPJ 88.488.341/0001-07

(55) 3263 3700
administracao@faxinal.com
www.faxinaldosoturno.rs.gov.br





ANEXO III
MINUTA DO CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XX/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 476/2026
PREGÃO Nº 06/2026

Contrato celebrado entre o Município de
Faxinal do Soturno e a empresa XXXX

O MUNICÍPIO DE FAXINAL DO SOTURNO – RS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 88.488.341/0001-07, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. [REDACTED]

[REDACTED], nesta cidade, doravante denominado **CONTRATANTE** de um lado, e, de outro lado, a empresa XXXXXXXXXX, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº XXXXXXXXXX, com sede na XXXXXXXXXXXXXXXX, representada neste ato XXXXXXXXXXXXXX, CPF nº XXXXXXXX, RG nº XXXXXXXXXX, residente e domiciliado XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam e acordam o presente instrumento de Contrato de Fornecimento de bens, nos termos do Processo Administrativo nº 476/2026 – Pregão nº 06/2026, o qual será regido pelas cláusulas e disposições seguintes, bem como com o que dispões a Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Objeto do presente contrato é o fornecimento de bens, pela CONTRATADA, conforme especificações abaixo:

OBJETO			
Ite	Unidad		Quantidade





m	e		
X	Un	XXXXXX	XXX

Tal aquisição se dará nos termos da adjudicação feita através do Processo Administrativo nº XXX/2025, Pregão nº XX/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

A entrega dos bens deverá ser efetuada em XXXXXXXXX, após a assinatura de Contrato, no endereço XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, (setor XXX).

1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia.
2. A empresa arrematante deverá se responsabilizar pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor. A mesma deve possuir condições técnicas adequadas e necessárias ao cumprimento do objeto da aquisição;
3. O frete já está incluso no preço adjudicado.
4. A entrega do objeto deverá ser realizada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da emissão da nota de empenho, na rua Sete de Setembro, 790, prédio do Antigo Seminário, Centro, Faxinal do Soturno -RS, CEP 97.220-000.
5. A empresa deverá oferecer garantia mínima, conforme indicado no termo de referência a contar da data de recebimento dos equipamentos.
6. Toda prorrogação de prazo de entrega deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela Autoridade Superior, devendo a solicitação ser encaminhada a Secretaria de Educação Cultura e Desporto, até 02 (dois) dias úteis antes do vencimento do prazo de entrega estipulado e ainda na vigência dele.
7. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo, devendo ser substituídos no

Documento assinado digitalmente em 25/03/2026 14:30:54
Acesse o endereço: <https://sl.cidade360.cloud/MA41C> para
verificar a autenticidade.





prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação a contratada, às suas custas, sem prejuízo a contratante.

8. O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

9. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O contrato terá sua vigência a contar da data da assinatura e durará por XXXXXXXXX.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR

O valor do presente contrato é de R\$ XXXXXXXXXXXXXXXX, valor da adjudicação feita através do Processo Administrativo nº xx/2026 – Pregão nº XX/2026.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

O pagamento se dará através de depósito bancário, para crédito em conta indicada pela licitante, em até XXXXXX dias após a entrega do bem.

Com a finalidade de acelerar o trâmite de recebimento do bem e posterior liberação para pagamento, o documento fiscal emitido pelo fornecedor deverá conter no campo “**Observações**” a seguinte indicação: Processo Administrativo nº XX/2026 – Pregão nº XX/2026.

Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

Para fins de Imposto de Renda retido na fonte de que trata o art. 158, inciso I, da Constituição da República, o município em todas as suas contratações com pessoas jurídicas, deverá observar no art. 64 da Lei Federal





n.º 9.430/1996 e também a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil n.º 1.234/2012, nos termos do Decreto Municipal n.º 3.087 de maio de 2022.

Observação: Não serão feitas retenções de CSLL, PIS/PASEP ou COFINS, apenas a retenção do Imposto de renda se for o caso, nos moldes da Instrução Normativa Municipal n.º 3.087/2022.

CLÁUSULA SEXTA – DA REPACTUAÇÃO E DO REAJUSTAMENTO

Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 124, inciso II, alínea “d”, da Lei n.º 14.133/21, será concedido repactuação do contrato, requerido pela contratada, desde que suficientemente comprovado, de forma documental, o desequilíbrio contratual.

Se por motivo alheio à vontade da contratada, a entrega do objeto ocorrer após 12 (doze) meses da assinatura do contrato, será devido reajustamento de preços pelo índice oficial do IPCA do período.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

A despesa decorrente da presente contratação correrá por conta das seguintes dotações orçamentárias:

XX.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

O CONTRATANTE obriga-se:

1 - Acompanhar o fornecimento, as especificações e a qualidade dos itens recebidos, de acordo com as condições e prazo estabelecidos, bem como pagar pela aquisição.

2 - Designar gestor e fiscal para acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, a quem competirá comunicar as falhas porventura constatadas no cumprimento do contrato e solicitar a correção das mesmas.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA





- 1 - Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução deste contrato;
- 2 - Entregar o bem na conformidade do estabelecido no Edital em referência, livres de qualquer ônus, como despesas de fretes, impostos, seguros e todas as demais despesas necessárias;
- 3 - Dar plena garantia sobre a qualidade do bem adquirido pelo prazo de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, imputando-lhe o ônus decorrente da cobertura dos prejuízos pela entrega do mesmo em desconformidade com o especificado no Edital, caso não seja possível a troca, tudo a encargo da CONTRATADA;
- 4 - Nesse período, o fornecedor estará obrigado a reparar ou substituir os equipamentos e peças defeituosas, às suas expensas, responsabilizando-se por todos os custos decorrentes, assegurando assistência técnica de boa qualidade durante o período de garantia oferecido em sua proposta.
- 5 - Proceder com a entrega do bem em um prazo máximo de XXX (XXX) dias, contados da assinatura do contrato;
- 6 - Cumprir rigorosamente todas as especificações contidas no edital e na proposta apresentada.
- 7 - Comunicar o Departamento de Compras, no prazo de 02 (dois) dias que antecedem o prazo de vencimento da entrega, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento.
- 8 - No ato da entrega a empresa vencedora deverá ter um preposto, que responda pela mesma, para acompanhar a conferência e recebimento do equipamento.
- 9 - Substituir, às suas expensas, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, improrrogáveis, após notificação formal, o equipamento entregue que esteja em desacordo com as especificações deste edital e seus anexos, com a respectiva proposta, ou não aprovados pelo fiscal do contrato, em parecer devidamente fundamentado, ou ainda que apresente vício de qualidade.





10 - Responsabilizar-se, com exclusividade, por todas as despesas relativas à retirada e entregas do equipamento substituído, após a entrega e durante a vigência do prazo de garantia.

11 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12 - Os equipamentos deverão ser entregues instalados nos locais designados pela equipe elétrica do município, sem qualquer custo adicional pelo deslocamento dos profissionais e materiais de apoio para a instalação dos equipamentos.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES

10.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a)** dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b)** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** dar causa à inexecução total do contrato;
- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;





- l) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

10.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 10.1 deste termo as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

10.3. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 10.2. do presente termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

10.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 10.2 do presente termo.

10.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

10.6. A aplicação das sanções previstas no item 10.2. deste termo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

10.7. Na aplicação da sanção prevista no item 10.2, alínea “b”, do presente termo, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.





10.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 10.2 do presente termo o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

10.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

10.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

10.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

10.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.





10.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 10.2 do presente termo exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

O contrato ora celebrado poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos casos previstos nos Artigos 137 a 139 da Lei n. 14.133/21 e alterações em vigor.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização direta do cumprimento do presente contrato ficará a cargo XX. A gestão do contrato ficará a cargo XX. A ação ou omissão total ou parcial da fiscalização não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade de executar o fornecimento estabelecido neste Termo.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO

A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE no caso de inexecução do total ou parcial do Contrato que venham a ensejar a sua rescisão conforme os artigos 137 a 139 da Lei n. 14.133/21 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DOS CASOS OMISSOS

As omissões relativas ao presente contrato serão reguladas pela legislação vigente, na forma do artigo 89 e seguintes da Lei nº 14.133/21 e alterações em vigor.

As partes contratantes declaram-se, ainda, cientes e conformes com todas as disposições e regras atinentes a contratos contidas no Edital de





Licitação, Decreto Municipal 3.204/2023, na Lei Federal 14.133/2021, ainda que não estejam expressamente transcritas neste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

É competente o Foro da Comarca de Faxinal do Soturno para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da aplicação do presente contrato.

E, por estarem às partes justas e contratadas, assinam o presente contrato em três vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas nominadas.

Faxinal do Soturno, XX de XXXX de 2026.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Prefeito Municipal
Contratante

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Contratada

Testemunhas:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:

Documento assinado digitalmente em 25/03/2026 14:30:54
Acesse o endereço: <https://sl.cidade360.cloud/MA41C> para
verificar a autenticidade.





Este contrato foi examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em ____/____/____

[Redacted signature area]

Documento assinado digitalmente em 25/03/2026 14:30:54
Acesse o endereço: <https://sl.cidade360.cloud/MA41c> para
verificar a autenticidade.





PARECER JURÍDICO SOBRE A LEGALIDADE DO EDITAL DE PREGÃO Nº ____/2026

Vem a essa Assessoria para Parecer referente a legalidade do Edital de pregão eletrônico xxxxxxxxx, sob os aspectos da LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021 e DECRETO MUNICIPAL Nº 3204/2023.

Município de Faxinal do Soturno
Edital de Pregão nº ____/2026
Tipo de julgamento: menor preço por item
Modo de disputa: aberto
Processo ____/2026

Edital de pregão eletrônico para registro de preços para aquisição de material de copa e cozinha para a preparação de merenda escolar

O presente parecer jurídico tem como objetivo verificar a legalidade e a conformidade do edital publicado pelo Município de Faxinal do Soturno, destinado à realização de licitação na modalidade de pregão eletrônico, objetivando a aquisição de material de copa e cozinha para a preparação de merenda escolar para atender a demanda da Secretaria de Educação, em obediência à Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e ao Decreto Municipal nº 3204/2023.

O edital em análise é fundamentado na Lei Federal nº 14.133/2021, que estabelece normas gerais sobre licitações e contratos administrativos. A citada lei, especialmente em seu artigo 1º, impõe que a licitação deve observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, os quais estão sendo respeitados no presente caso.

A opção pela modalidade de pregão eletrônico, conforme o artigo 1º do Decreto nº 10.024/2019, é adequada, visto que se trata da aquisição de bens e serviços comuns. Segundo o artigo 6º, inciso XLI da Lei nº 14.133/2021, o pregão é a modalidade que visa ao melhor custo para a Administração, aumentando a competitividade.

O objeto definido no edital é claro e específico, englobando a descrição dos materiais para serem utilizados, com quantidades mínimas e máximas para cada item, o que facilita a participação dos licitantes e assegura a concorrência.

Os critérios de habilitação estabelecidos no edital estão em conformidade com os artigos 27 e 28 da Lei nº 14.133/2021, os quais exigem comprovação de regularidade fiscal, trabalhista e jurídica. A documentação exigida para a habilitação, incluindo certidões e comprovantes de inscrição, é adequada e necessária para assegurar a qualificação dos licitantes.

Os prazos para a apresentação de propostas e documentos estão adequadamente especificados, respeitando os princípios da razoabilidade e da oportunidade previstos no artigo 55 e





seguintes da Lei nº 14.133/2021. O edital estabelece um prazo de validade das propostas de 60 dias, conforme o artigo 90, § 3º, da mesma lei.

O edital prevê sanções administrativas (disposto no artigo 56 da Lei nº 14.133/2021) adequadas para os casos de descumprimento das obrigações, conforme estabelecido no capítulo 19 do edital, incluindo multas e a possibilidade de impedimento para licitar ou contratar com a Administração.

As condições para alteração contratual, aceitação de acréscimos ou diminuições quantitativas, e a previsão do foro para dirimir conflitos estão de acordo com o artigo 125 da Lei nº 14.133/2021. É garantida a ampla participação dos interessados, conforme o artigo 37 da Constituição Federal, ao assegurar a publicidade do certame.

Diante da análise realizada, conclui-se que o edital de licitação apresentado pelo Município de Faxinal do Soturno, está em conformidade com a legislação vigente, especialmente com a Lei Federal nº 14.133/2021 e o Decreto Municipal nº 3204/2023. Portanto, a realização da licitação é viável e legal.

Recomenda-se, no entanto, a publicação de aviso de licitação em meio oficial, assegurando a ampla publicidade, e a disponibilização de todas as informações necessárias a possíveis licitantes.

Emitido em 23 de março de 2026.



Nome: Betina Bellinaso Sarzi
Sartori
CPF: ***.717.990-**

Assinado com certificado digital avançado

Betina Bellinaso Sartori- OAB/RS 56.135
Assessora Jurídica

Documento assinado digitalmente em 25/03/2026 13:20:55
Acesse o endereço: <https://sl.cidade360.cloud/8W810> para
verificar a autenticidade.

